



Ministerio de Hacienda
Unidad de Análisis Financiero
“Año del Fomento de las Exportaciones”
AVISO DE CONCURSO INTERNO No. CI-0000404-0205-I00-0002
Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

CARGO	PRINCIPALES RESPONSABILIDADES	REQUISITOS MINIMO EXIGIDOS	REMUNERACION Y BENEFICIOS
(1) Vacante: Web Master	<ul style="list-style-type: none">• Preparar el diseño alusivo a las informaciones y noticias que se desean publicar en la página web de la institución, captando y modificando el gráfico hasta que represente lo que se desea destacar.• Manejar los editores de página web y los programas de diseño gráfico para actualizar las imágenes de esta.• Modificar e insertar cambios en la primera página del boletín de acuerdo con los datos suministrados por el superior inmediato.• Preparar las animaciones adecuadas que serán incorporadas a la página web.• Manejar el correo electrónico que recibe con los contenidos para ser publicitados en la página web.• Publicitar en la página las informaciones en orden cronológico.• Mantener actualizadas las noticias publicitadas en la página.• Mantener en el archivo electrónico una copia de cada documento publicitado.	<ul style="list-style-type: none">• Ser servidor de Carrera Administrativa (Presentar copia del Certificado/ o Nombramiento de Carrera Administrativa).• Haber obtenido en las dos (2) últimas evaluaciones de desempeño como servidor de carrera, calificaciones de Bueno, Muy Bueno o Excelente, si se utiliza la Evaluación de Desempeño por Factores; y calificaciones de Promedio, Superior al Promedio o Sobresaliente, si se aplica la Evaluación de Desempeño por Competencias.• No haber sido sancionado disciplinariamente en el último año con falta calificada de segundo grado.• Poseer título de Licenciatura en Diseño Gráfico, Computación, Ingeniería en Sistemas o Ingeniería Telemática.• Dos (2) años en labores similares. <p>Otros Requisitos Deseables</p> <ul style="list-style-type: none">• Orientación al Servicio• Orientación a la Calidad• Orientación a Resultados	<ul style="list-style-type: none">• Salario RD\$50,000.00• Sueldo 13• Seguro Complementario de Salud de Ley y de Vida• Capacitación Especializada



	<ul style="list-style-type: none">• Llevar control de la cantidad de usuarios acceden a la página al mismo tiempo para determinar cómo afecta el rendimiento de esta.• Verificar y corregir errores de acceso a la página por salida inesperada del sistema.• Asegurarse que la página web cumpla con los estándares establecidos para las instituciones de la Administración Pública Dominicana.	<ul style="list-style-type: none">• Innovación/ Creatividad• Organización y Control del Trabajo• Solución de Problemas• Capacidad Analítica	
--	---	--	--

Lugar donde se realizará el Trabajo: Unidad de Análisis Financiero.

Los **interesados** deben dirigirse a la **Unidad de Análisis Financiero** en las fechas y horarios indicados a continuación o ingresar al **Portal República Digital/ Servicios en Línea del MAP, Postulación a Concursos Públicos para ocupar Cargos de Carrera Administrativa General (republicadigital.gob.do/servicios-en-línea)**, para enviar los siguientes documentos:

- Currículo actualizado
- Copia del Certificado/ Resolución o Nombramiento de Carrera Administrativa
- Copias de los formularios de las dos (2) últimas evaluaciones del desempeño
- Copia de la cédula de Identidad y Electoral
- Copia de las certificaciones que avalen la información de estudios de los requisitos exigidos por el perfil del cargo
- Certificación de Recursos Humanos, donde indique que no ha sido sancionado en el último año con falta de segundo (2do.) grado.

Fecha para la recepción de documentos: **desde el día 20 de agosto hasta el viernes 24 de agosto del año Dos Mil Dieciocho (2018), en horario de 8:00 a. m. a 4:00 p. m.,** en el **Departamento de Recursos Humanos** (Unidad de Análisis Financiero) ubicado en la calle Federico Henríquez y Carvajal #11, Gazcue. Santo Domingo, D.N. Rep. Dom. **Teléfono de contacto 809-682-0140.**

Las bases del Concurso serán entregadas a los interesados al momento de verificar que su documentación cumple con los requisitos establecidos; quien no cumpla con los mismos no será admitido en el proceso de concurso. Una vez cerrado el plazo para la recepción de documentos no se aceptarán más expedientes.



Los participantes que consideren que cumplen con los requisitos del cargo y que sus documentos no fueron admitidos al Concurso, se podrán dirigir a la Dirección de Reclutamiento y Selección del MAP, con la copia firmada y sellada del formulario de Comprobación de Requisitos, dentro del plazo establecido para la recepción de documentos, a los fines de comprobar y validar o no, mediante comunicación, su participación en el concurso. Las informaciones suministradas por los aspirantes al concurso tienen el carácter de declaración jurada y toda omisión o falsedad en los datos será considerado como fraude.