

	Formulario		CÓDIGO:	CC-FO-001
	Solicitud de Compra		VERSIÓN:	01
	RESPONSABLE:	Encargado Administrativo y Financiero	PÁGINA:	1 de 1

Fecha: 06/02/2019

Departamento: Sección Servicios Generales Planificada: (Si)

Descripción de Solicitud

Descripción	Cantidad Solicitada
Confección e Instalación de Counter tipo escritorio 113 X 26 X ¾ en "L", terminación en formica gris.	1
Confección e instalación de topes tipo repisa de 100 x 30	18

Justificación: El Counter será utilizado para la creación de nuevos puestos de trabajos para los nuevos colaboradores que se contrataran en el Departamento Jurídico y las repisas serán instaladas en los Departamentos de Coordinación, Análisis, Administrativo y Financiero para organizar los documentos de sus operaciones diarias.


Firma Solicitante


Firma Encargado de Área

Validación de la Solicitud

¿Está incluida la compra en el PACC? Sí No

Justificación:

Contemplados en Presupuesto 2019

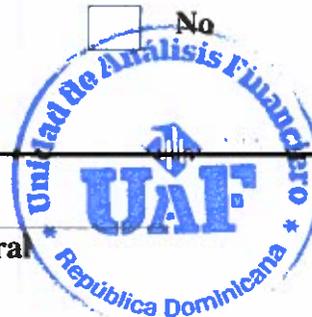

Firma Encargado de Planificación y Desarrollo

Respuesta a Solicitud

¿Aprueba la solicitud? Sí No

Comentarios:


Firma Director General



Jon Castro
07-2-19
7:28 AM