



República Dominicana
Ministerio de Hacienda
Unidad de Análisis Financiero

04 de diciembre 2019

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS
SECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Página 1 de 3

LA UNIDAD DE ANALISIS FINANCIERO (UAF) les invita a participar en el proceso de **Compra de Menor**, referencia Núm. UAF-DAF-CM-2019-0035, a los fines de presentar su mejor oferta para la adquisición de **Suministro de oficina**, que se detalla a continuación:

Items	Códigos	Descripción	Cantidad	Precio Unitario
1		Agenda 2020	15	225.00
2		Binding case 9 1/2 X 11 (Unidad)	75	\$160.00
3		Borrador de pizarra acrílica (Unidad)	3	\$30.00
4		Caratula para CD (Unidad)	150	\$10.00
5		Carpetas Con Argolla No. 1 (Unidad)	36	\$76.00
6		Carpetas Con Argolla No. 2 (Unidad)	24	\$112.00
7		Carpetas Con Argolla No. 3 (Unidad)	24	\$152.00
8		CD en Blanco (Unidad)	200	\$356.00
9		Cinta Adhesiva 3/4" (Unidad)	12	\$49.00
10		Clips Pequeño 33 mm caja de 100 unidad	24	\$10.00
11		Folder 8 1/2 x 11 con Bolsillo azul satinado (Caja de 25 uds)	20	\$900.00
12		Gomas o Bandas Elásticas (Caja)	12	\$16.00
13		Grapadora metal (Unidad.)	6	\$265.00
14		Grapas 10XS (Caja de 100 unds)	36	\$30.00
15		Labels Encerado 2 X 1 (rollo 2000/1)	6	\$500.00
16		Libro record de 500 paginas	12	\$200.00
17		Liquid Paper Brocha (Unidad)	12	\$30.00
18		Limpiador en spray para pizarra (frasco de 8 Oz.)	3	\$66.00
19		Marcador Color Negro (unidad)	24	\$15.00
20		Marcador Color Azul (unidad)	12	\$15.00
21		Marcador de pizarra colores variados (negro, rojo, azul.) (Unidad.)	12	\$16.00
22		Memoria USB 8GB (Unidad)	12	\$300.00
23		Papel Bond 8 1/2 x 11 Resma 500 unidades	300	\$195.00
24		Papel Bond 8 1/2 x 14 Resma 500 unidades	12	\$199.00
25		Post it banderita 3M sign here 25.4 x 43.2 mm (paquete)	20	\$136.00



26	Protector de hojas (paquetes 100/1)	100
27	Pizarra en acrílico para publicar documentos, tamaño 140 x 100 centímetros	1
28	Reglas Plástica 30 cm (Unidad)	12
29	Sobre Manila 9 X 12 (Unidad)	500
30	Tabla c/gancho 8 1/2 X11 plástico (Unidad)	12
31	Tijera para oficina 6 ½ (Unidad)	6
32	Tóner HP CF410 A negro	15
33	Tóner HP CF411 A cian	10
34	Tóner HP CF412 A Amarillo	9
35	Tóner HP CF413 A magenta	9
36	Tóner HP CFS00 A negro	3
37	Tóner HP CF501 A cian	2
38	Tóner HP CF502 A amarillo	2
39	Tóner HP CF503 A magenta	2
40	Tóner HP 85ª	5
41	Tóner Xerox 106R02778 negro p/ 3225	2
42	Tóner Xerox Negro 6R01509	10
43	Tóner Xerox Amarillo 6R01510	7
44	Tóner Xerox Magenta 6R01511	7
45	Tóner Xerox Cian 6R01512	7

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los artículos Nos. 16, 17 y 18 de la Ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del año dos mil seis (2006). Considerar lo estipulado en la Ley No. 253-12 sobre 18% de ITBIS y el 5% de retención al momento de presentar su oferta.

La fecha límite para enviar sus ofertas será el **lunes 09 de diciembre 2019** hasta la **12:00 m.**, por el Portal Transaccional o enviarlo a nuestra localidad en sobre debidamente cerrado e identificado.

Los oferentes/proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, (DGCP)**.

Su oferta técnica - económica debe incluir Constancia de su Registro de Proveedor del Estado, **descripciones técnicas**, las que serán evaluadas bajo el criterio de Cumple/No Cumple, deberá también incluir en el sobre sus pagos de impuestos al día: TSS, Anticipo, Impuesto Sobre la Renta, ITBIS y la certificación de MIPYMES (si aplica).



No serán permitidas ofertas alternativas, proponer 1 oferta por ítems.

Esta contratación genera una orden de compra y el modelo a regir será el estándar ordenado por el Órgano Rector DGCP y la ley No. 340-06 de Compras y Contrataciones.

El suministro del servicio será a partir de la suscripción del contrato u orden de compra objeto de la presente selección, procedimiento de: **Compra Menor**.

Las condiciones de pago establecida es crédito, pago total según presentación de factura. El precio en la oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (**Pesos Dominicanos, RDS**).

Los oferentes/proponentes deberán mantener las ofertas por el termino de treinta (30) días calendarios contando a partir de la fecha del acto de apertura.

Los fines sociales del proveedor deberán ser compatibles con el objeto contractual, que sean solventes y no se encuentren en concurso de acreedores, en quiebra o proceso de liquidación, ni que sus actividades comerciales hubieren sido suspendidas; de conformidad con el artículo 8 numeral 2 y 3 de la ley No.340-06.

Para cualquier consulta o aclaración, del procedimiento en referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Roxanna Castro/ Denise Almonte/ Karina Sepulveda.

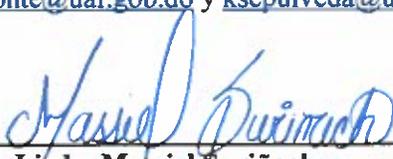
Departamento: Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: Unidad de Análisis Financiero

Dirección: Calle Federico Henríquez y Carvajal No. 11, Gazcue

Teléfono: 809-682-0140 ext.2014

E-mail: rcastro@uaf.gob.do , dalmonte@uaf.gob.do y ksepulveda@uaf.gob.do



Licda. Massiel Suriñach

Enc. de la Sección de Compras y Contrataciones de la
Unidad de Análisis Financiero.

