



UNIDAD DE ANALISIS FINANCIERO

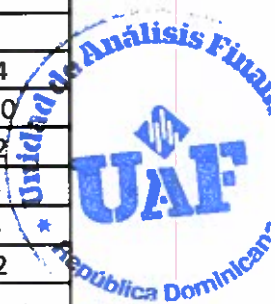
**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS
COMPRAS Y CONTRATACIONES**

 Santo Domingo, D. N.
03 de julio de 2019

Estimados Señores:

LA UNIDAD DE ANALISIS FINANCIERO, les invita a participar al procedimiento de **Compra Menor**, referencia No. **UAF-DAF-CM-2019-0022**, a los fines de presentar su mejor Oferta para la adquisición de **Suministro de Oficina**, listado a continuación:

Items	Descripción	Cantidad Solicitada
1	Bandeja escritorio plástica ahumada (Unidad.)	24
2	Bandeja escritorio metálica (Juego.)	6
3	Binding Case 8 1/2 X 11 (Unidad)	25
4	Borrador de pizarra blanca mágica (Unidad.)	9
5	Carpetas Con Argolla No. 1 (Unidad.)	24
6	Carpetas Con Argolla No. 2 (Unidad.)	24
7	Carpetas Con Argolla No. 3 (Unidad.)	12
8	Cinta Adhesiva de 12 unidades	24
9	Clips De Billetero (2"(51 mm) de 12/1 (Caja.)	6
10	clips de Billetero pequeño (1" (25mm) de 12/1 (Caja)	12
11	Clips Pequeño 33 mm de 100 unidad (Caja)	12
12	Dispensadores De Clips (Caja)	6
13	Dispensador de cinta pegante (Unidad.)	6
14	Folder 8 1/2 x 14 Manila Legal / (Caja.)	2
15	Gomas o Bandas Elásticas #64 (Caja.)	6
16	Grapadora (Unidad.)	6
17	Grapas 10X5 de 10 unidades	12
18	Grapas Uso Pesado (Caja.)	6
19	Labels Encerado 2 X 1 (Rollo de 1000.)	8
20	Lápiz De Carbón / 12 unidades	24
21	Libretas Rayada 8 1/2 X 11 (Unidad.)	150
22	Corrector Liquido Brocha (Unidad.)	12
23	Borrador Liquido Lápiz (Unidad.)	6
24	Limpiador en spray de 8 Oz para pizarra acrílica (Unidad.)	6
25	Marcador de pizarra varios colores (19 color negro, 9 color rojo y 14 color azul.) (unidad)	42
26	Memoria USB 8GB (Unidad.)	6
27	Memoria USB 16GB (Unidad.)	6
28	Papel Bond 8 1/2 x 11 Resma 500 unidades	350
29	Papel Bond 8 1/2 x 14 Resma 500 unidades	12



UAF

30	Papel bond 23 X 34 (Paquete de 50 unds.)	2
31	Pegamento en pasta 40 g. (Unidad.)	12
32	Pizarra en acrílico 24 X 36 Pulgadas	1
33	Pizarra en acrílico 30 X 48 Pulgadas (Unidad.)	1
34	Pizarra en acrílico 120 x 240 cm	1
35	Pizarra en acrílico 40 X 60 Pulgadas (Unidad.)	3
36	Pizarra de corcho 24 X36 Pulgadas (Unidad.)	1
37	Portalápiz (Unidad.)	12
38	Porta tarjeta tipo libro de 100 tarjetas (Unidad.)	15
39	Banderita 3M sign here 25.4 x 43.2 mm (Paquete)	20
40	Nota Adhesiva 3 x 3 varios colores / 12 unidad (Unidad.)	100
41	Protectores de Hojas de 100 unidad (paquete.)	100
42	Reglas Plástica 30 cm (Unidad.) (Unidad.)	12
43	Resaltadores (12 Color Azul y 12 color Naranja) 12 unidad de cada una	24
44	Rollo de papel de maquina sumadora (Unidad.)	24
45	Sobre Manila 8 1/2 X 11 (Unidad.)	500
46	Sobre Manila 8 1/2 X 14 (Unidad.)	500
47	Tabla c/gancho 8 1/2 X11 plástico (Unidad.)	6
48	Tijera (Unidad.)	12
49	Tóner HP 410 A negro (Unidad.)	16
50	Tóner HP 411 A cian (Unidad.)	6
51	Tóner HP 412 A Amarillo (Unidad.)	6
52	Tóner HP 413 A magenta (Unidad.)	6
53	Tóner HP CF500 A negro (Unidad.)	3
54	Tóner HP CF501 A cyan (Unidad.)	2
55	Tóner HP CF502 A amarillo (Unidad.)	2
56	Tóner HP CF503 A magenta (Unidad.)	3
57	Tóner HP 85ª (Unidad.)	5
58	Tóner Xerox Negro 6R01509 (Unidad.)	7
59	Tóner Xerox Amarillo 6R01510 (Unidad.)	5
60	Tóner Xerox Magenta 6R01511 (Unidad.)	5
61	Tóner Xerox Cyan 6R01512 (Unidad.)	5

La entrega será en la Institución UAF, Calle Federico Henríquez y Carvajal No. 11, Gazcue, Santo Domingo, D. N.

- El precio debe incluir transporte y la entrega de mercancía será en las oficinas de la UAF, en horario de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. 2:00 p.m. a 4:00 p.m.

La Unidad de Análisis Financiero se reserva el derecho de realizar una supervisión a las instalaciones físicas de los proveedores que realicen sus propuestas a los fines de determinar las condiciones de almacenaje apropiado. **En el caso de los Tóner presentar certificación de partner.**



La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los artículos Nos. 16, 17 y 18 de la Ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (6) de diciembre del año dos mil seis (2006). Considerar lo estipulado en la Ley No. 253-12 sobre 18% de ITBIS y el 5% de retención al momento de presentar su oferta.

La fecha límite para **enviar su oferta será hasta el lunes 08 de julio del 2019 hasta las 9:00 a.m.** por el Portal Transaccional de Compras. **Las muestras la estaremos recibiendo los días jueves 04 y viernes 05 de julio de 2019** en horario de 8:00 a.m. a 1:00 p.m. 2:00 p.m. a 4:00 p.m., en Calle Federico Henríquez y Carvajal No. 11, Gazcue, Santo Domingo, D.N.,

Los oferentes/proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, (DGCP).**

Su oferta técnico - económica debe incluir constancia de su Registro de Proveedor del Estado, **descripciones técnicas y muestras**, las que serán evaluadas bajo el criterio de Cumple/No Cumple, deberá también incluir en el sobre sus pagos de impuestos al día: TSS, Anticipo, Impuesto Sobre la Renta, ITBIS y la certificación de MIPYMES (si aplica).

No serán permitidas ofertas alternativas, proponer 1 oferta por ítems.

Esta contratación genera un contrato y el modelo a regir será el estándar ordenado por el Órgano Rector DGCP y la ley No. 340-06 de Compras y Contrataciones.

El suministro del servicio será a partir de la suscripción del contrato u orden de compra objeto de la presente selección, procedimiento de: **Compra Menor.**

Las condiciones de pago con crédito a 30 días luego de la entrega de la mercancía en nuestros almacenes y recibido conforme de la factura; estas deben llegar en original, numeradas, selladas y firmadas; que citen nombre de la empresa, dirección, teléfono, RNC, NCF Gubernamental, cantidad, valor y descripción del artículo, debe estar totalizada y con el ITBIS transparentado y que indique las condiciones de pago.

Los fines sociales del proveedor deberán ser compatibles con el objeto contractual, que sean solventes y no se encuentren en concurso de acreedores, en quiebra o proceso de liquidación, ni que sus actividades comerciales hubieren sido suspendidas; de conformidad con el artículo 8 numeral 2 y 3 de la ley No.340-06.



Para cualquier consulta o aclaración, del procedimiento en referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Denise Almonte / Roxanna Castro

Departamento: Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: Unidad de Análisis Financiero

Dirección: Calle Federico Henríquez y Carvajal No. 11, Gazcue

Teléfono: 809-682-0140 ext.2014

E-mail: dalmonte@uaf.gob.do/ rcaastro@uaf.gob.do



Licda. Massiel Suriñach
Enc. de la Sección de Compras y Contrataciones de la
Unidad de Análisis Financiero



M.S.