

	Formulario		CÓDIGO:	CC-FO-002
	Especificaciones Técnicas		VERSIÓN:	00
	RESPONSABLE:	Encargado(a) Compras y Contrataciones	PÁGINA:	1 de 6

Fecha: 22-08-2022

Descripción del Bien o Servicio Solicitado					
Ítems	Bien o Servicio		Especificaciones Técnicas	Cantidad Solicitada	Presentación de Muestra
1.	Contratación de los servicios de montaje, audiovisuales, ambientación, producción, escenografía y desmontaje para el V Congreso Internacional Contra el Lavado de Activos (Congreso CLA 2022).	Montaje	<u>Montaje salón principal</u> <u>Para 200 personas:</u> - Pódium en acrílico con micrófono ejecutivo tipo cuello de ganso y línea gráfica del Congreso CLA 2022. - Montaje tipo sala/ lounge para 5 personas. Con 5 butacas blancas con mesa de centro o juego de muebles modulares redondos) y arreglo floral para mesa central (por dos días). - 10 astas de banderas de interiores, todas del mismo tamaño y diseño. El material puede ser metal o madera. - Montaje tipo escuela con capacidad para doscientas (200) mesas con sus manteles, bambalinas. - Doscientas (200) sillas ergonómicas y acolchadas. Notas: Color de los manteles, bambalinas y tipo de silla a definir en la contratación de servicio, así como el color y textura de los manteles (lisos o brocados). Las personas deben quedar mirando hacia el escenario. La empresa deberá contar con sillas extras en caso de que alguna presente un desperfecto y presentar propuestas de sillas para elegir modelo a utilizar.	1	Si

	Formulario		CÓDIGO:	CC-FO-002
	Especificaciones Técnicas		VERSIÓN:	00
	RESPONSABLE:	Encargado(a) Compras y Contrataciones	PÁGINA:	2 de 6

			• <u>Acto de Apertura en salón principal día 28 de octubre:</u> Montaje de línea de honor para 10 personas. Montaje y decoración con manteles en lino, bambalinas y arreglo con rosas importadas (blancas, azules y rojas) para mesa principal en la apertura del Congreso CLA 2022. • Montaje línea de honor. - Mesa principal: Una (1) mesa rectangular con capacidad de diez (10) puestos, asegurando el distanciamiento social. - Sillas: Diez (10) sillas tipo Tiffany con acolchado blanco. Color y estilo de los elementos decorativos a elegir al momento de la contratación. Notas: - La empresa deberá presentar un diseño de montaje de la escenografía para el salón principal. - Este montaje del área lounge se realizará durante el tiempo de receso pasado el Acto de Apertura. - El acto de apertura se realizará el viernes, 28 de octubre a las 9:00 a.m. - La línea de honor se retira pasado el acto de apertura. - El Hotel elegido para esta contratación suministrara todo lo relacionado a vajillas, cristalería y cubertería.		
--	--	--	--	--	--

	Formulario		CÓDIGO:	CC-FO-002
	Especificaciones Técnicas		VERSIÓN:	00
	RESPONSABLE:	Encargado(a) Compras y Contrataciones	PÁGINA:	3 de 6

			Decoración y ambientación: - Luces bañadoras para ambientar el salón y el escenario. - Plantas ornamentales para ambientar el salón y el escenario.		
		Audiovisuales	- Sistema de sonido de última generación; - Música ambiental, que incluya el Himno Nacional instrumentado con proyección en todas las pantallas de video con la bandera dominicana; - Cable data; - Diez (10) micrófonos de <i>headset</i>; - (5) cinco micrófonos inalámbricos (tres para cada salón); - Dos (2) micrófonos tipo cuello de ganso para pódium salón principal. - (5) cinco regletas con extensiones; - Personal de apoyo para montaje; - (4) cuatro bocinas con pedestal proporcional al espacio de la instalación; - Pantallas LED: para los salones (según requerimiento del salón y montaje de escenario) (medidas aproximadas del salón 16.9 x 15.8 metros y una altura de 5.8 metros); - Cuatro (04) pointers; - Iluminación; - Cronómetro para los expositores; - Convertidor o adaptadores para diferentes sistemas operativos. - (2) Teleprompter para los días 27 y 28 de octubre; Nota: Garantizar que la calidad del sistema del sonido y las pantallas debe ser proporcional al tamaño del salón con medidas aproximadas del salón 16.9 x 15.8 metros y una altura de 5.8 metros; y a la cantidad de personas. Para los fines, se deberán realizar las pruebas de lugar. - El proveedor debe de disponer de pointers, <i>headsets</i>, micrófonos adicionales en caso de que alguno presente desperfectos. - Las pruebas de sonido se deben realizar un día antes de la		

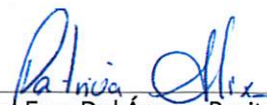
	Formulario		CÓDIGO:	CC-FO-002
	Especificaciones Técnicas		VERSIÓN:	00
	RESPONSABLE:	Encargado(a) Compras y Contrataciones	PÁGINA:	4 de 6

			actividad. El sonido debe ser considerado como un recurso para efectos especiales y ambientación del montaje.		
		Escenario	Diseño de escenario creativo tipo conferencia para salón principal que cumpla con las siguientes características: • Elementos escénicos estacionarios. • Elementos escénicos animados o en movimiento • Back panel digitales. • Plataformas iluminadas. • Pantallas conforme salón. • Luces de ambientación y movimiento. • Proyecciones. • Back panel impresos. • Pantallas led (dimensiones aproximadas del salón 16.9 x 15.8 metros y una altura de 5.8 metros); • Tarima. El oferente debe presentar una propuesta de escenografía en 3D que se aprecien todos los ángulos del montaje. Luego de adjudicado el proceso, el personal de la UAF podrá acordar con la empresa contratada los ajustes que sean requeridos para fines de la ejecución final, tomando en cuenta que los mismos deben manejarse dentro del presupuesto contratado.	1	Si
		Astas para banderas	Astas para banderas en metal o madera con punta de flecha de 7 pies de altura y estructura para acomodar las banderas.	10	Si
		Área de foto y prensa:	Back de prensa o fondo de prensa (medidas 350 x 200 cm), banner con la línea gráfica del Congreso CLA 2022. Debe ser una porta banner desarmable con una lona tensada mate y cubre falda, con luces bañadoras.	1	Si
					Si

			(1) una alfombra para frente del banner, (por dos días). (6) seis plantas para ambientar, diferentes tamaños, (por dos días). Nota: Área de prensa a definir de acuerdo con las dimensiones del salón.		
		Servicio para la creación de un Código QR	Código QR impreso en diferentes áreas de los salones, donde se pueda visualizar: - Perfil de los expositores con su foto. - Programa del evento: Uno (1) por mesa de participantes, dos (2) en el área de registro. - Menú de opciones en el área de almuerzo Uno (1) por mesa. Nota: La empresa deberá presentar una prueba mínimo siete (7) días antes de la celebración del Congreso CLA 2022.	1	Si
		Servicio de desmontaje	Desmontaje del Salones y áreas relacionadas: El desmontaje deberá realizarse el viernes, 28 de octubre de 2022. La empresa deberá dejar los salones, así como todas las zonas utilizadas para el montaje del Congreso, en las mismas condiciones en que la recibieron, asegurando su limpieza y orden.	1	Si
		Opening	El oferente debe presentar una propuesta de <i>opening</i> con una presentación creativa conforme a la naturaleza y altura del evento. Esto acto se llevará a cabo el día 28 de octubre a las 9:00 a.m.	1	Si
		Cóctel de cierre	• Área para evento: Salón donde se realizó el acto protocolar. • Fecha: viernes, 28 de octubre 2022; • Hora: A partir de las 7:00 P.M.; • Duración: mínimo tres (3) horas; • Asistencia: doscientas cuarenta (240) personas; • Tipo de montaje: coctel; • Ambientación: DJ + sistema de luces LED y sonido;	1	Si

	Formulario		CÓDIGO:	CC-FO-002
	Especificaciones Técnicas		VERSIÓN:	00
	RESPONSABLE:	Encargado(a) Compras y Contrataciones	PÁGINA:	6 de 6

			• Mesas altas tipo coctel con pucheros de flores importadas o tropicales. • Luces ambientales; • Entretenimiento artístico con grupo musical contemporáneo; • Violinista electrónica con violín transparente; • Cabina de fotos para videos en 360 grados con brazo giratorio alrededor de una plataforma y zona ambientada con luces.		
--	--	--	--	--	--


 Firma del Enc. Del Área o Perito Designado.